**PROGRAM KEGIATAN PKL MAHASISWA FKIP UMRAH TANJUNGPINANG - KEPULAUAN RIAU**

**Lampiran: 1**

**TAHUN AKADEMIK …………………/………………. SEMESTER ….............**

**DI ………………………………………………………………………………………………………………**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Uraian Kegiatan | Bulan/Minggu ke | | | | | | | | | | | | | | | Keterangan |
| Oktober | | | | | November | | | | | Desember | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | PENYERAHAN MAHASISWA KE SEKOLAH OLEH DOSEN PEMBIMBING |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | OBSERVASI AWAL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | PENENTUAN GURU PAMONG |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | OBSERVASI CARA MENGAJAR GURU PAMONG |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | BIMBINGAN MEMBUAT RENCANA PEMBELAJARAN |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | MEMBUAT RP TANPA BIMBINGAN |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | PRAKTIK DI KELAS DENGAN BIMBINGAN |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | PRAKTIK DI KELAS TANPA BIMBINGAN |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | PRAKTIK DI KELAS DINILAI OLEH GURU PAMONG |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | UJIAN PRAKTIK |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | UPACARA BENDERA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | LATIHAN PRAMUKA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | KEMAH PRAMUKA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | MEMBIMBING SISWA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | MENGERJAKAN ADMINISTRASI SEKOLAH |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | MENJADI GURU PIKET |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | PERINGATAN TAHUN BARU HIJRIAH |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | PERINGATAN MAULID NABI MUHAMMAD |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | KOKURIKULER:………………………………………………………. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | MENGELOLA PERPUSTAKAAN |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | PENILAIAN KEPRIBADIAN DAN SOSIAL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 | PENYELESAIAN ADMINSITRASI DI SEKOLAH |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 | ACARA PENJEMPUTAN PRAKTIKAN OLEH DOSEN PEMBIMBING |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 | KEMBALI KE KAMPUS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25 | .................. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------, --- ----------- ---------

Mengetahui,

Kepala Praktikan

-------------------------------------- ----------------------------------------

NIP --------------------------------- NIM ----------------------------------

**LEMBAR OBSERVASI PENGENALAN SEKOLAH**

**Lampiran: 2**

Nama Mahasiswa :

NIM :

Amatilah keadaan sekolah praktikan untuk mendapatkan informasi yang akurat mengenai lingkungan fisik dan sosial sekolah dengan cara observasi langsung, wawancara atau melalui dokumentasi. Lembar observasi yang telah diisi agar difotokopidan dimasukkan dalam lampiran laporan akhir PKL.

**HASIL PENGAMATAN/WAWANCARA/DOKUMENTASI:**

1. Institusi Pasangan:
2. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten/Kota:
3. Nama Kadisdikbud:
4. HP/E-mail :
5. Alamat Kantor:
6. Telp/Fax/E-mail:
7. Personil Sekolah Praktikan:
8. Nama Sekolah
9. Alamat Sekolah
10. Kecamatan
11. Telp/Fax/E-mail
12. Jarak sekolah dengan pusat kota/kantor Dikbud ± m/km
13. Transportasi yang ada dan Tarif/ongkos / ± Rp.
14. Nama Kepala Sekolah
15. Telp/HP/E-mail
16. Guru yang bisa dihubungi selain kepala sekolah:
17. Nama
18. HP:
19. Nama
20. HP:
21. Keadaan Fisik Sekolah:
22. Luas tanah :
23. Jumlah Ruang Kelas :
24. Ukuran Ruang Kelas :
25. Bangungan Lain yang ada:
26. , Luasnya : m2
27. , Luasnya : m2
28. , Luasnya : m2
29. , Luasnya : m2
30. , Luasnya : m2
31. , Luasnya : m2
32. , Luasnya : m2
33. Lapangan Olah Rraga (jenis, ukuran)
34. Keadaan Lingkungan Sekolah:
35. Jenis bangunan yang mengelilingi sekolah:

1. Kondisi Lingkungan Sekolah:

1. Fasilitas Sekolah (tuliskan jenis, kuantitas dan kualitasnya):
2. Perpustakaan :
3. Laboratorium :
4. Ruang BP :
5. Ruang serbaguna :
6. Ruang tata usaha :
7. Dan lain-lain : :
8. Penggunaan Sekolah:
9. Jumlah sekolah yang menggunakan bangunan ini :
10. Jumlah “Shift” tiap hari :
11. Guru dan Sisiwa:
12. Jumlah Guru Matapelajaran
13. Bahasa Indonesia : orang
14. Bahasa Inggris : orang
15. Matematika : orang
16. Fisika : orang
17. Kimia : orang
18. Biologi : orang
19. PP/KN : orang
20. ............... (tuliskan) : orang
21. Jumlah Guru seluruhnya (L/P) : orang
22. Jumlah Kelas : kelas
23. Jumlah Siswa Perkelas : orang
24. Jumlah Siswa Seluruhnya (L/P) : orang
25. Interaksi Sosial:

(Tuliskan dengan singkat kesan anda tentang hubungan antara guru-guru, guru-siswa, siswa-siswa, dan hubungan antara semua personel di sekolah tersebut)

1. Hubungan Guru – Guru :
2. Hubungan Guru – Siswa :
3. Hubungan Siswa – Siswa :
4. Hubungan Guru Pegawai Tata Usaha :
5. Tata Tertib:
6. Untuk Siswa :
7. Untuk Guru :
8. Untuk Pegawai :
9. Kesan Umum:

Tuliskan kesan umum anda terhadap sekolah yang anda amati:

-----------------, --- -------------- ---------

Guru Pamong, Dosen Pembimbing, Mahasiswa Praktikan,

------------------------------ ------------------------------- --------------------------------

NIP ------------------------- NIP/NIPY ------------------- NIM -------------------------

Mengetahui,

Kepala Sekolah

----------------------------------

NIP ----------------------------

**KARTU KEGIATAN PRAKTIK MENGAJAR DAN PRAKTIK NON MENGAJAR MAHASISWA FKIP UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI TANJUNGPINANG**

**Lampiran: 3**

**KEPULAUAN RIAU**

**Nama Mahasiswa :**

**NIM :**

**Program Studi :**

**Sekolah Praktikan :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Hari & Tgl Kegiatan** | **Kegiatan PPL yang Dilkaukan** | **Paraf Guru/Dosen** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Mahasiswa PKL,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Catatan:** Kartu kegiatan yang telah diisi supaya difotokcopi setiap akhir bulan (lampiran laporan PPL).

**KARTU KONSULTASI/BIMBINGAN PRAKTIK MENGAJAR DAN PRAKTIK NON MENGAJAR MAHASISWA FKIP UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI TANJUNGPINANG**

**Lampiran: 4**

**KEPULAUAN RIAU**

**Nama Mahasiswa :**

**NIM :**

**Program Studi :**

**Sekolah Praktikan :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Hari & Tgl Kegiatan** | **Masalah yang Dikonsultasikan** | **Paraf Guru/Dosen** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**KEPALA SEKOLAH DOSEN PEMBIMBING GURU PAMONG**

**----------------------------- ------------------------------------ ----------------------------**

**Catatan:** Kartu kegiatan yang telah diisi supaya difotokopi setiap akhir bulan (lampiran laporan PPL)

**KARTU SUPERVISI GURU PAMONG**

**Lampiran: 5**

**TERHADAP PENAMPILAN MAHASISWA PPL DI DEPAN KELAS**

**Nama Mahasiswa :**

**NIM :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NO** | **ASPEK KETERAMPILAN MENGAJAR MAHASISWA YANG MASIL LEMAH** | **SARAN PERBAIKAN** |
|  |  |  |

**Perhatian:** Lembaran supervisi yang telah diisi agar dikembalikan kepada mahasiswa PPL untuk dimasukkan ke dalam lampiran laporan PPL

----------------------, ----- ------------- -----

Guru Pamong /Dosen Pembimbing,

---------------------------------------

NIP/NIDN --------------------------

**KARTU SUPERVISI DOSEN PEMBIMBING TERHADAP PENAMPILAN MAHASISWA PPL DI DEPAN KELAS**

**Lampiran: 6**

**Nama Mahasiswa :**

**NIM :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NO** | **ASPEK KETERAMPILAN MENGAJAR MAHASISWA YANG MASIL LEMAH** | **SARAN PERBAIKAN** |
|  |  |  |

**Perhatian:** Lembaran supervisi yang telah diisi agar dikembalikan kepada mahasiswa PKL

untuk dimasukkan ke dalam lampiran laporan PPL.

----------------, ---- --------------- -----

**Dosen Pembimbing,**

**----------------------------------------**

**NIP/NIDN -------------------------**

**LEMBARAN PENILAIAN LATIHAN/PRAKTIK MENGAJAR MAHASISWA PPL FKIP UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI (UMRAH), TANJUNGPINANG**

**N1**

**(Diisi Oleh: Guru Pamong/Dosen Pembimbing)**

**===========================================================================**

Sekolah Praktikan :

Alamat Sekolah Praktikan :

Nama Mahasiswa :

NIM :

Jurusan :

Mata Pelajaran :

Pokok Bahasan :

Kelas / Semester :

Hari / Tanggal/Jam ke- :

Jumlah peserta didik di kelas ini --------- orang, hadir---------- orang, tidak hadir ----------Orang.

Petunjuk Penilaian : Dapat mengisi aspek penilaian dengan rentang nilai 0 – 100.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Komponen** | **Indikator** | **Nilai Praktik Mengajar** | | | | **Rata-Rata** |
| A | **Persiapan** | **Dapat menunjukkan** |  |  |  |  |  |
| 1 | Administrasi | * SK dan KD mata pelajaran yang diampu |  |  |  |  | .…/7 = |
| * Program tahunan |  |  |  |  |
| * Program semester |  |  |  |  |
| * Silabus |  |  |  |  |
| * RPP yang disajikan |  |  |  |  |
| * Daftar nilai memuat semua hasil penilaian yang telah dilaksanakan di kelas ini |  |  |  |  |
| 2 | Alat & Bahan | * Alat dan bahan yang akan digunakan dalam pembelajaran sudah disiapkan |  |  |  |  |
| B | **Kegiatan Pembelajaran** | |  |  |  |  |  |
| 1 | Pembukaan | *Apakah Praktikan:*   * Member persepsi dan motivasi? |  |  |  |  | .…/6 = |
| * Memberitahukan topic yang akan dibahsa? |  |  |  |  |
| * Memberitahukan KD untuk pembelajaran hari ini? |  |  |  |  |
| * Memberitahukan indicator dan atau tujuan yang diharapkan dicapai peserta didik? |  |  |  |  |
| 2 | Kegiatan Inti | *Apakah peserta didik:*   * Menggali informasi dari berbagai sumber, misalnya membaca buku teks, mengakses internet, berdiskusi, melakukan percobaan, dsb?   *Apakah Praktikan:*   * Menggunakan berbagai pendekatan dan media pembelajaran? |  |  |  |  |
| **No** | **Komponen** | **Indikator** | **Nilai Praktik Mengajar** | | | | **Rata-Rata** |
|  | Kegiatan Inti | *Apakah Praktikan:*   * Memfasilitasi terjadinya interaksi antar peserta didik dengan guru/praktikan, dan atau berbagai sumber belajar? |  |  |  |  | .…/13= |
| * Melibatkan peserta didik secara aktif dalam pembelajaran? |  |  |  |  |
| *Apakah peserta didik:*   * Melaporkan hasil eksplorasi secara lisan dan atau tertulis, secara individual atau kelompok? |  |  |  |  |
| * Menanggapi laporan yang disampaikan oleh temannya? |  |  |  |  |
| * Mengajukan argumentasi untuk memperkuat pendapatnya dengan santun? |  |  |  |  |
| *Apakah Praktikan:*   * Memfasilitasi peserta didik untuk berpikir kritis, menganalisis, memecahkan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut? |  |  |  |  |
| * Memfasilitasi peserta didik untuk berpikir berkompetisi secara sehat untuk meningkatkan prestasi belajar? |  |  |  |  |
| *Apakah Praktikan:*   * Melakukan refleksi terhadap pengalaman belajar? |  |  |  |  |
| *Apakah praktikan:*   * Memberi umpan balik positif kepada peserta didik? |  |  |  |  |
| * Memberi konfirmasi melalui berbagai sumber kepada peserta didik? |  |  |  |  |
| * Berperan sebagai nara sumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang mengalami kesulitan, dengan bahasa yang baik dan santun? |  |  |  |  |
| * Memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil kerjanya? |  |  |  |  |
| * Memberi motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif? |  |  |  |  |
| C | Kegiatan Penutup | * Guru/praktikan mengajukan pertanyaan untuk mengecek keterampilan tujuan pembelajaran? |  |  |  |  | .…/2 = |
| * Member tugas untuk pertemuan berikutnya? |  |  |  |  |
|  | Total Nilai | |  |  |  |  |  |
|  | Rata – Rata | |  |  |  |  |  |

Nilai Akhir (N1) = A + B + C = \_\_\_\_\_\_\_ = …………….

28 28

***(Lembar N1, N2, dan N3 dimasukkan bersama nilai akhir (dengan cap sekolah dan tandatangan) ke dalam amplop tertutup dan diberikan kepada Dosen Pembimbing pada saat penjemputan).***

Keterangan:

|  |  |
| --- | --- |
| Nilai Angka | Nilai Huruf |
| 81-100 | A |
| 71-80 | A- |
| 66 – 70 | B |
| 61 – 65 | B- |
| 51 – 60 | C |
| 41 – 50 | D |
| 0 – 40 | E |

----------------------, ----- ------------- -----

Dosen Pembimbing,

---------------------------------------

NIP/NIDN --------------------------

**LEMBARAN PENILAIAN NON MENGAJAR MAHASISWA PPL FKIP UMRAH**

**N2**

**TANJUNGPINANG – KEPULAUAN RIAU**

**(Diisi Oleh: Guru Pamong/Dosen Pembimbing)**

**========================================================**

Nama Sekolah :

Alamat Sekolah :

Nama Praktikan :

NIM :

Jurusan :

Tahun Akademik :

**PETUNJUK:**  Diharapkan kepada Bapak/Ibu Guru Pamong untuk dapat mengisi aspek penilaian dengan rentang nilai 0 – 100.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KEGIATAN YANG DINILAI** | **Kulitas Penilaian** | **JUMLAH** |
| 1. Apel/Upacara bendera sekolah |  |  |
| 1. Pembinaan kegiatan ekstrakurikuler: |  |  |
| 1. Pembinaan kegiatan kokurikuler: |  |  |
| 1. Bantuan siswa (Bimbingan Konseling) |  |  |
| 1. Administrasi kelas/murid |  |  |
| 1. Pengelolaan perpustakaan |  |  |
| 1. Kegiatan kepanitiaan di sekolah: |  |  |
| **JUMLAH NILAI** |  |  |
| **RATA-RATA** |  |  |

NILAI PRAKTIK NON MENGAJAR = **JUMLAH RATA-RATA (TOTAL NILAI)**

7 (tujuh)

NILAI PRAKTIK NON MENGAJAR = TOTAL NILAI = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ = …………………

…….

Keterangan:

|  |  |
| --- | --- |
| Nilai Angka | Nilai Huruf |
| 81-100 | A |
| 71-80 | A- |
| 66 – 70 | B |
| 61 – 65 | B- |
| 51 – 60 | C |
| 41 – 50 | D |
| 0 – 40 | E |

----------------------, ----- ------------- -----

Dosen Pembimbing,

---------------------------------------

NIP/NIDN --------------------------

**LEMBAR PENILAIAN KEPRIBADIAN DAN SOSIAL MAHASISWA PKL FKIP UMRAH**

**N3**

**TANJUNGPINANG – KEPULAUAN RIAU**

**(Diisi Oleh: Guru Pamong/Dosen Pembimbing)**

**====================================================================**

Nama Sekolah :

Alamat Sekolah :

Nama Praktikan :

NIM :

Jurusan :

Tahun Akademik :

**PETUNJUK:** Dimohon Kepada Ibu/Bapak Guru Pamong (GP) untuk dapat mengisi aspek penilaian dengan rentang nilai 0 – 100.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KEGIATAN YANG DINILAI** | **ASPEK PENILAIAN** | **TOTAL NILAI** |
| 1. Kedisiplinan |  |  |
| 1. Tanggungjawab |  |  |
| 1. Kepemimpinan |  |  |
| 1. Kekompakan |  |  |
| 1. Kejujuran |  |  |
| 1. Kesopanan |  |  |
| 1. Hubungan dengan guru pamong/Dosen Pembimbing |  |  |
| 1. Hubungan dengan peserta didik |  |  |
| 1. Hubungan dengan mahasiswa praktikan |  |  |
| 1. Hubungan dengan pimpinan sekolah |  |  |
| 1. Hubungan dengan unsur sekolah lainnya |  |  |
| ***JUMLAH*** | |  |
| ***Jumlah dalam*** | |  |

NILAI NON PRAKTIK MENGAJAR = TOTAL NILAI = \_\_\_\_\_\_ = …………………

11 11

Keterangan:

|  |  |
| --- | --- |
| Nilai Angka | Nilai Huruf |
| 81-100 | A |
| 71-80 | A- |
| 66 – 70 | B |
| 61 – 65 | B- |
| 51 – 60 | C |
| 41 – 50 | D |
| 0 – 40 | E |

----------------------, ----- ------------- -----

Guru Pamong /Dosen Pembimbing,

---------------------------------------

NIP/NIDN --------------------------

**LEMBARAN PENILAIAN LAPORAN MAHASISWA FKIP UMRAH**

**N4**

**TANJUNGPINANG – KEPULAUAN RIAU**

**(Diisi Oleh: Dosen Pembimbing)**

**========================================================**

Nama Sekolah :

Alamat Sekolah :

Nama Praktikan :

NIM :

Jurusan :

Tahun Akademik :

**PETUNJUK:**  Diharapkan kepada Bapak/Ibu Guru Pamong untuk dapat mengisi aspek penilaian dengan rentang nilai 0 – 100.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KEGIATAN YANG DINILAI** | **Nilai** | | | | **JUMLAH** |
| 1. Sistematika Penulisan Laporan |  | | | |  |
| 1. Kelengkapan Substansi Laporan |  | | | |  |
| 1. Kelengkapan Lampiran Laporan (Bukti Fisik) |  |  |  |  |  |
| **JUMLAH NILAI** |  |  |  |  |  |
| **RATA-RATA** |  |  |  |  |  |

Keterangan:

|  |  |
| --- | --- |
| Nilai Angka | Nilai Huruf |
| 81-100 | A |
| 71-80 | A- |
| 66 – 70 | B |
| 61 – 65 | B- |
| 51 – 60 | C |
| 41 – 50 | D |
| 0 – 40 | E |

----------------------, ----- ------------- -----

Guru Pamong /Dosen Pembimbing,

---------------------------------------

NIP/NIDN --------------------------

**NILAI AKHIR (NA) PPL**

**DARI GURU PAMONG (GP)**

=========================================================================

**IDENTITAS MAHASISWA:**

Sekolah Praktikan :

Alamat Sekolah Praktikan :

Nama Mahasiswa :

NIM :

Jurusan :

Semester :

Tahun Ajaran :

Telp. Sekolah /HP. Guru Pamong :

**NILAI PPL MAHASISWA:**

N1 (Mengajar) = ……………………………... X 40% = ………………….

N2 (Non-mengajar) = …………………………….. X 30% = ………………….

N3 (Kepribadian & sosial) = ……………………………… X 30% = ………………….

Nilai Akhir = …………………

Keterangan:

|  |  |
| --- | --- |
| Nilai Angka | Nilai Huruf |
| 81-100 | A |
| 71-80 | A- |
| 66 – 70 | B |
| 61 – 65 | B- |
| 51 – 60 | C |
| 41 – 50 | D |
| 0 – 40 | E |

----------------------, ----- ------------- -----

Guru Pamong,

---------------------------------------

NIP ----------------------------------

Mengetahui,

Kepala Sekolah ------------------------------------

*Cap & ttd*

---------------------------------------

NIP ----------------------------------

**Catatan:** Lembaran ini boleh diketik ulang oleh guru pamong

- NAGP : Nilai Akhir Guru Pamong.

- Kriteria keberhasilan Mahasiswa PPL

- Nilai akhir PPL mahasiswa diharapkan segera kepada Dosen Pembimbing

pada saat penjemputan mahasiswa PPL.

**NILAI AKHIR (NA) PPL**

**DARI DOSEN PEMBIMBING (DP)**

==========================================================================

**IDENTITAS MAHASISWA:**

Sekolah Praktikan :

Alamat Sekolah Praktikan :

Nama Mahasiswa :

NIM :

Jurusan :

Semester :

Tahun Ajaran :

Telp. Sekolah /HP. Guru Pamong :

**NILAI PPL MAHASISWA:**

N1 (Mengajar) = ……………………………... X 40% = ………………….

N2 (Non-mengajar) = …………………………….. X 30% = ………………….

N3 (Kepribadian & sosial) = ……………………………… X 30% = ………………….

Nilai Akhir = …………………

Keterangan:

|  |  |
| --- | --- |
| Nilai Angka | Nilai Huruf |
| 81-100 | A |
| 71-80 | A- |
| 66 – 70 | B |
| 61 – 65 | B- |
| 51 – 60 | C |
| 41 – 50 | D |
| 0 – 40 | E |

----------------------, ----- ------------- -----

Dosen Pembimbing,

---------------------------------------

NIP/NIDN --------------------------

**Catatan:** Lembaran ini boleh diketik ulang oleh Dosen Pembimbing

- NADP : Nilai Akhir Dosen Pembimbing

- Kriteria keberhasilan Mahasiswa PPL

- Nilai akhir PPL mahasiswa diharapkan segera diberikan kepada Koordinator PPL (Kajur./Wadek 1).

Contoh: Rekapitulasi Nilai oleh DPL

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NILAI MAHASISWA PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)** | | | | | | | | | |
| **TAHUN AKADEMIK ----------------** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| No | NIM | Nama | Nilai dari | | | Nilai | | | Ket |
| Mahasiswa | DP | GP | Jumlah | Total | Huruf | AM |
| 1 | 090388201002 | ABDUL QODIR | 3.73 | 3.61 | 7.34 | 3.67 | **B** | **3** | **SMKN 3 TRIKORA** |
| 2 | 090388201332 | SYAFARUDIN |  |  |  |  |  |  | **BINTAN** |
| 3 | 090388201349 | WIDYA W. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 090388201060 | DEWI ROSNITA |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 090388201187 | MARDIANI |  |  |  |  |  |  | **SMPN 5 KAWAL** |
| 6 | 090388201301 | SILVIA |  |  |  |  |  |  | **BINTAN** |
| 7 | 090388201296 | SELVIA RUKMANA S. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 090388201059 | DEWI FITRIANI |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 090388201080 | EKA KURNIATI |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 090388201146 | INDAH RIANTI |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 090388201247 | RATNA WULANDARI |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | 090388201104 | KORI LOVITA DEWI |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | 090388201311 | SITI SUSAVITANAWATI |  |  |  |  |  |  | **SMPN 17 KAWAL** |
| 14 | 090388201319 | SULFANA DESSY |  |  |  |  |  |  | **BINTAN** |
| 15 | 090388201108 | FOUZIAWATI |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | 090388201099 | FENNY YULIANTI |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | 090388201225 | NURBARIAH T. |  |  |  |  |  |  |  |
| Catatan: Lembaran ini dibuat 3 rangkap dan diserahkan kepada Kajur. bersama lembar N1, N2. N3, N4 dan nilai akhir GP& DP |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Tanjungpinang, 31 Desember 2013 | | | |
|  | Mengetahui, |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Wakil Dekan I |  |  |  |  | DPL, |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Erwin Pohan, S.Pd., M.Pd.** | |  |  |  | **Drs. Suhardi, M.Pd.** | | | |
|  | NIPY. 751070071 | |  |  |  | NIPY. 751070007 | | |  |

**LEMBARAN EVALUASI MAHASISWA PPL**

**OLEH DOSEN PEMBIMBING**

**TAHUN …………………………../…………………………….**

SEKOLAH PRAKTIKAN :

TANGGAL PKL : s.d.

DOSEN PEMBIMBING :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | NAMA  MAHASISWA | NIM | PROGRAM  STUDI | PRAKTIK MENGAJAR | | | KEGIATAN  EKSTRRIKULER | | | KEPRIBADIAN CALON  GURU | HUBUNGAN SOSIAL  DI SEKOLAH | JLH NILAI | RATA-RATA |
| PERSIAPAN  TERTULIS | PELAKSANAAN  KBM | SIKAP DALAM  MENGAJAR | KEGIATAN  SEKOLAH | KEGIATAN  KELAS | KEGIATAN  SISWA |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

CATATAN: Nilai pada setiap untuk dapat mengisi aspek penilaian dengan rentang nilai 0 – 100. (diberikan kepada Kajur. diteruskan ke Wadek 1 bersamaan dengan nilai akhir PPL dari Dosen Pembimbing (DP)

Keterangan:

|  |  |
| --- | --- |
| Nilai Angka | Nilai Huruf |
| 81-100 | A |
| 71-80 | A- |
| 66 – 70 | B |
| 61 – 65 | B- |
| 51 – 60 | C |
| 41 – 50 | D |
| 0 – 40 | E |

----------------------, ----- ------------- -----

Dosen Pembimbing,

---------------------------------------

NIP/NIDN --------------------------

**SISTEMATIKA LAPORAN AKHIR**

**Lampiran: 7**

**KEGIATAN PRAKTIKKERJA PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**

**FKIP UMRAH**

Halaman Judul :

Halaman Pengesahan :

Kata Pengantar :

Daftar Isi :

Daftar Gambar :

Daftar Tabel :

**BAB I PENDAHULUAN**

1. Pengertian Program Pengalaman Lapangan (PPL)
2. Latar Belakang Pelaksanaan PPL
3. Tujuan dan Manfaat PPL
4. Tahap-Tahap Kegiatan PPL

**BAB II PELAKSANAAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**

1. Pembekalan Mahasiswa PPL
2. Pengenalan Sekolah Praktikan
3. Sejarah dan struktur sekolah praktikan
4. Tugas poko kepala sekolah
5. Tugas pokok guru
6. Pembinaan kemampuan profesional guru
7. Kurikulum bidang studi
8. Fasilitas pendidikan sekolah praktikan
9. Pembinaan Kesiswaan
10. Administrasi kantor sekolah
11. Sumber dan alokasi keuangan sekolah
12. Hubungan sekolah dan masyarakat
13. Observasi Fisik dan Non-Fisik Sekolah
14. Observasi Fisik Selokah
15. Observasi Non-Fisik Sekolah
16. Garis Besar Kegiatan Praktik Mengajar
17. Permasalahan dan Alternatif Pemecahan Masalah

**BAB III KESIMPULAN DAN SARAN**

1. Kesimpulan
2. Saran

**LAMPIRAN**

1. Surat Permohonan Izin PPL Dekan FKIP kepada Kepala Sekolah Praktikan
2. Surat Jawaban Pemberian Izin Kepala Sekolah Praktikan kepada Dekan FKIP
3. Kurikulum: Satuan Pelajaran, Rencana Pembelajaran, Modul: minimal 8 buah
4. Kartu Konsultasi dengan Guru Pamong (GP) dan Dosen Pembimbing (DP), Daftar Hadir, Daftar Kegiatan
5. Dokumen/dokumentasi (gambar sekolah & kegiatan, dll).

**CATATAN:**

1. Warna sampul Laporan Akhir PPL adalah **WARNA UNGU** (sesuai warna bendera FKIP)
2. Laporan Akhir Kegiatan PKL:
3. Laporan Individu: seluruh bab I, II, III, dan Lampiran
4. Laporan kegiatan PPL dibuat dalam bentuk *hard/softcopy (CD/DVD):*
5. Laporan Individu dalam bentuk ***hardcopy*** (4 rangkap) + **1 CD** (***softcopy*** laporan): praktikan, sekolah praktikan, Dosen Pembimbing (DP), dan Program Studi.
6. Laporan dijilid dalam bentuk buku dengan sampul mengkilap (tidak dilak ban).
7. Laporan Akhir PPL dijilid/dibuat ke CD/DVD, setelah disetujui (lembar pengesahan ditanda tangani)Kepala Sekolah Praktikan, Guru Pamong (GP), dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL); lembar Pengesahan (dengan cap dan tandatangan) di SCAN ke CD/DVD
8. Nilai mahasiswa PKL diberikan setelah bukti fisik Laporan Akhir PPL diterima Guru Pamong (GP), Dosen Pembimbing Lapangan (DPL), dan Jurusan/Koordinator PPL sesuai jadwal yang telah ditetapkan FKIP UMRAH.

***Contoh Lembar Penyerahan Laporan dan CD PPL***

**SERAH TERIMA LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN ()**

Nama Praktikan :

NIM :

Jurusan :

Fakultas :

Nama Sekolah Praktikan :

Alamat Sekolah :

Waktu PKL : s.d.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PENYERAHAN LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN () YANG SUDAH DIJILID (HARDCOVER) | | | |
| Penerima | Nama | Diterima Tanggal | Tanda tangan |
| 1 | Sekolah |  |  | Stempel sekolah |
| 2 | Dosen Pembimbing (DP) |  |  |  |
| 3 | Prodi (Staf/Prodi.) |  |  |  |
| PENYERAHAN COMPACT DISK (CD) LAPORAN PKL | | | | |
| 1 | Staf Prodi (Staf/Prodi.) |  |  |  |

*Catatan:* - *Dua rangkap: untuk praktikan dan Dosen Pembimbing (diserahkan bersamaan dengan Rekap Nilai PKL kepada staf Jurusan Wakil Dekan I)*

*- Salah satu syarat legalitas Nilai PKL*

.........................., ... ................. .......

Praktikan,

……………………………………..

NIM ……………………………….

**Contoh Halaman Sampul Depan: Warna Ungu dengan kertas bufallo mengkilap**

**LAPORAN AKHIR KEGIATAN**

**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**

**DI SMA NEGERI 6 TANJUNGPINANG**



**OLEH:**

**MUHAMMAD RIDWAN DJAMIL**

**NIM. 120388201001**

**JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA**

**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (FKIP)**

**UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI**

**TANJUNGPINANG**

**2015**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**Contoh**

**LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**

**=========================================**

Nama Mahasiswa Praktikan :

NIM :

Semester :

Jurusan :

Fakultas :

Universitas :

Telah selesai melaksanakan PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) mulai dari *tanggal*

*14 Oktober s.d. 14 Desember 2013 di* ------------------------------------------ (nama sekolah lengkap dengan alamatnya) pada Tahun Pelajaran -------------------------------------

**--------------------, ---- -------------- -----**

**Menyetujui,**

**Dosen Pembimbing Guru Pamong**

**---------------------------------- ----------------------------------**

**NIP/NIDN--------------------- NIP-----------------------------**

**Mengetahui,**

**Kepala Sekolah**

**ttd & cap**

**----------------------------------**

**NIP ----------------------------**